डॉक्टर हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)

(केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR (M.P.)

(A CENTRAL UNIVERSITY)

वित्तीय कार्यालय, सागर (म.प्र.) - 470 003
Finance Department, Sagar, (M.P.) - 470 003
Phone : 07582-265826 - **Fax :** 264236, 264163

क्रँ. : वित्त–लेखा / 2022/ 1221 दिनांक: 30.11.2022

परिपत्र

विषयः वित्तीय वर्ष सत्र 2022–23 हेतु विभाग / कार्यालय / पुस्तकालय में उपलब्ध केपीटल असेटस् (कम्प्यूटर, फर्नीचर, उपकरण इत्यादि) तथा कन्ज्यूमेबिल आइटम्स (इन्वेन्टरी) के भौतिक सत्यापन की रिपोर्ट।

1. वि.वि. के सभी सम्मानीय संकायाध्यक्षों, विभागाध्यक्षों, पुस्ताकलय अध्यक्ष, कोआर्डीनेटर, संयुक्त कुलसचिव, उपकुलसचिव, सहायक कुलसचिव, अनुभाग अधिकारी एवं प्रभारी से विनम्र आग्रह है कि अपने–अपने विभाग / कार्यालय / पुस्तकालय में उपलब्ध केपीटल असेट तथा कन्ज्यूमेबिल आइटम्स (उपभोग योग्य वस्तुएं) की सूची स्टॉक रजिस्टर से मिलान करते हुए तैयार कर भौतिक सत्यापन करने का कष्ट करें।
2. जिन विभागों / कार्यालयों द्वारा वित्तीय वर्ष सत्र 2021–22 का भौतिक सत्यापन नहीं कराया गया है तो वे 03 दिवस के भीतर सत्यापन कराकर, भौतिक सत्यापन की रिपोर्ट वित्त एवं लेखा व स्टोर परचेज कार्यालय में एक–एक प्रति प्रस्तुत करें।
3. उक्त के साथ ही वित्तीय 2022–2023 हेतु भौतिक सत्यापन की रिपोर्ट दिनांक 31 मार्च 2023 तक एक प्रति स्टोर एंड परचेज कार्यालय में तथा एक प्रति वित्त तथा लेखा कार्यालय को आवश्यक रूप से उपलब्ध कराने का कष्ट करें, ताकि रिपोर्ट को ऑडिट टीम के समक्ष उनके मांगे जाने पर प्रस्तुत की जा सके।
4. उक्त हेतु विभाग / कार्यालय अपने स्तर से भौतिक सत्यापन समिति गठित कर सकते हैं। उक्त रिपोर्ट प्राप्त न होने की स्थिति में संबंधित विभाग / कार्यालय को आगामी वित्तीय वर्ष में बजट आवंटन नहीं किया जाएगा।

30-11-2021

प्रभारी वित्ताधिकारी

प्रतिलिपि :

1. कुलपति जी के निज सचिव के माध्यम से कुलपति जी को सूचनार्थ।
2. अधिष्ठाता, निदेशक, विभागाध्यक्ष, पुस्तकालय अध्यक्ष,कोऑर्डिनेटर (समन्वयक),
3. सहायक निदेशक, प्रभारी, प्रोजेक्ट इन्वेस्टीगेटर, संयुक्त कुलसचिव, उपकुलसचिव, आंतरिक लेखा एवं संपरीक्षा अधिकारी, विश्वविद्यालय यंत्री, सहायक कुलसचिव, चिकित्सा अधिकारी, हिन्दी अधिकारी, प्रभारी, अनुभाग अधिकारी, सहायक यंत्री, उपयंत्री, शाखा प्रभारी व अन्य एवं प्राचार्य केन्द्रीय विद्यालय।
4. कुलसचिव / परीक्षा नियंत्रक उक्त को सुनिश्चित करायें।
5. गार्ड फाईल।

S. No.	Department Name
1	Department of Anthropology
2	Department of Criminilogy and Forensic Sciences
3	Department of General and applied Geography
4	Department of Library Science
5	Department of Music
6	Department of Communication and journalism
7	Department of Fine arts and Performing Arts
8	Department of Botany
9	Department of Zoology
10	Department of Bio technology
11	Department of Microbiology
12	Department of Commerce
13	Department of Management Studies
14	Department of Chemistry
15	Department of Education
16	Department of Yoga Education
17	Department of Adult, Continuing Education and Extension
18	Department of Physical Education
19	Department of Pharmaceutical Sciences
20	Department of Applies Geology
21	Department of Sociology and Social Work
22	Department of Psychology
23	Department of Economics
24	Department of AIH, Culture and Archaeology
25	Department of History
26	Department of Philosophy
27	Department of Political Science and Public Administration
28	Department of English and European Language
29	Department of Sanskrit
30	Department of Urdu and Persian language
31	Department of Hindi
32	Department of Linguistics
33	Department of Law
34	Department of Mathematics and Statistics
35	Department of Physics
36	Department of Computer science and applications