

9/23/26, 11:01 AM

Dr Harisingh Gour Vishwavidyalaya Sagar Mail - Fwd: Advisory issued by Joint Secretary, UGC regarding the revised proced...



Proctor Office <proctor@dhsgsu.edu.in>

Fwd: Advisory issued by Joint Secretary, UGC regarding the revised procedure of Anti-Ragging Undertaking & Compliance Submission

1 message

Registrar Dr H S Gour Vishwavidyalaya Sagar <registrar@dhsgsu.edu.in>

Tue, Sep 22, 2026 at 11:12 AM

To: proctor@dhsgsu.edu.in, proctorsagar@gmail.com, deanstudentaffair@dhsgsu.edu.in, dcde@dhsgsu.edu.in

Regards,

REGISTRAR

DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA
A CENTRAL UNIVERSITY UNDER MINISTRY OF EDUCATION (HRD), GOVT. OF INDIA
SAGAR (MP)
PIN: 470003

PHONE: 07582-265228
EMAIL: registrar@dhsgsu.edu.in
WEBSITE: www.dhsgsu.ac.in & www.dhsgsu.edu.in

----- Forwarded message -----

From: <helpline@antiragging.in>

Date: Tue, 22 Sept 2026 at 11:06

Subject: Advisory issued by Joint Secretary, UGC regarding the revised procedure of Anti-Ragging Undertaking & Compliance Submission

To: <registrar@dhsgsu.edu.in>

Respected Madam/Sir,

This is to inform you that, UGC has issued an advisory regarding the revised procedure of Anti-Ragging undertaking & Compliance Submission. (Copy Attached).
You are requested to kindly follow the revised procedure for students to fill online undertaking and also submit Anti-Ragging compliance form on www.antiragging.in

The following are the links for undertaking and compliance submission i.e.,

For Students undertaking - https://antiragging.in/affidavit_registration_disclaimer.html
For College/University compliance - https://antiragging.in/compliance_desclaimer.html

Soft copies of the Anti-Ragging Posters are also enclosed with a request to display on prominent places of your campus.

For any query in this matter, you may contact National Anti-Ragging Helpline at 1800-180-5522 or email us at helpline@antiragging.in

Thanks & Regards
Anti-Ragging Helpline
University Grants Commission
Net Bureau
1800-180-5522

**ANTI
RAGGING**

26, 11:01 AM

Dr Harisingh Gour Vishwavidyalaya Sagar Mail - Fwd: Advisory issued by Joint Secretary, UGC regarding the revised proced

PLEASE CONSIDER THE ENVIRONMENT BEFORE YOU PRINT THIS E-MAIL

2 attachments

 **Anti Ragging Poster.pdf**
2425K

 **Revised procedure & Compliance submission letter.pdf**
559K



ज्ञान-विज्ञान विमुक्तये

डॉ. तेजस प्रद्युम्न जोशी

संयुक्त सचिव

Dr. Tejas Pradyuman Joshi

Joint Secretary



सत्यमेव जयते



भारत 2023 INDIA

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

University Grants Commission

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)
(Ministry of Education, Govt. of India)

D.O. F. No. 1-15/2009(ARC)PT.III

12th June, 2023

To,

The Vice Chancellor of all University
The Principal of all Colleges

Subject: Regarding revised procedure of Anti Ragging Undertaking & Compliance submission.

Sir/Madam,

As part of UGC's initiative towards reduction of compliance burden of its stakeholders, UGC has revised the procedure for students to file online Anti Ragging undertaking. Now the procedure is completely online and student is not required to submit any hard/printed affidavit in institute.

This procedure has been changed with the view to conserve paper, to protect our environment and to reduce compliance burden of our stakeholders.

It has been observed that some prominent institutions are still following the previous exercise. You are therefore requested to adopt the revised procedure and not to receive any hard/ printed affidavit by students.

Anti-Ragging Undertaking must be filled by the students online on <http://www.antiragging.in> only. Universities/Colleges will not accept Anti Ragging Undertaking by students in Hard/Printed copy/Affidavits. (Please note that the student is not required to print & sign it as it used to be in the earlier case).

Further the compliance submission is not upto the mark by the institutions, therefore you are also requested to submit compliance on the following link:

https://www.antiragging.in/compliance_disclaimer.html

Soft copy of the Anti-Ragging Posters are also enclosed with a request to display on the prominent places in your campus areas like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, and Common facilities etc.

For any query in this matter, you may contact National Anti-Ragging Helpline 1800-180-5522 or email us at helpline@antiragging.in

With regards,

TEJAS
PRADYUM
AN JOSHI

Date:
2023.06.1
2 17:55:24
+05'30'

Yours faithfully,


(Tejas P. Joshi)

कुलानुशासक कार्यालय
OFFICE OF THE PROCTOR

डॉक्टर हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)
DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR (M.P.)
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय A CENTRAL UNIVERSITY)



कुलानुशासक कार्यालय
OFFICE OF THE PROCTOR

दूरभाष क्र./Tel No. : 07582-265077

क्र. Ref.No.:Proctor/2026/1057

Dated : 23rd Sept. 2026
दिनांक

To,
The Registrar,
Dr. Harisingh Gour Central University, Sagar (M.P.)

Reference: UGC Letter No. F. No. 1-15/2009(ARC) Pt.-III dated 12 June 2023.

Subject: Advisory of UGC regarding Anti-Ragging received on Tuesday 22nd Sept. 2026.

Sir/Madam,

With reference to the subject cited above and the aforesaid communication issued by the University Grants Commission (UGC), the following is submitted for kind information and necessary directions:

1. The UGC has issued revised guidelines regarding the procedure for submission of **Anti-Ragging Undertaking and Compliance** by students and institutions.
2. As per the revised procedure, the process has been changed with a view to **conserving paper, protecting the environment, and reducing the compliance burden on stakeholders.**
3. The UGC has directed Higher Educational Institutions to strictly adopt the revised procedure and has specifically advised that **hard/printed copies or affidavits of Anti-Ragging Undertakings should not be obtained from students.**
4. Accordingly, students are required to submit their **Anti-Ragging Undertaking** online through the official Anti-Ragging portal: www.antiragging.in.
5. In accordance with the revised UGC procedure, the University shall **not accept Anti-Ragging Undertakings submitted by students in hard/printed form or by way of affidavits.**
6. The revised procedure may kindly be circulated to all concerned Departments/Schools/Offices and incorporated into the admission and student-compliance process to ensure **strict and uniform compliance with the UGC guidelines.**
7. Necessary instructions may also kindly be issued to the concerned authorities to ensure that the prescribed online procedure is followed by all students and that the requisite compliance is submitted to the UGC within the prescribed manner.

Submitted for kind information and necessary directions, please.

Enclosed : As above [Letter regarding Revised procedure of Anti-Ragging & Posters]

Yours faithfully,

(Prof. Ratnesh Das)

Chief Proctor

Dr. Harisingh Gour Central University, Sagar (M.P.)

Copy to:

1. **P.S. to the Hon'ble Vice-Chancellor** – for kind information of the Hon'ble Vice-Chancellor and necessary action, please.
2. **In-charge, I.T. Cell** – with a request to ensure that the requisite compliance is mandatorily uploaded/submitted on the University UGC Anti-Ragging Portal as per the prescribed procedure.
3. **Chief Coordinator, Admission Cell, 2026** – with a request to ensure that all concerned Departments/Deans strictly follow the revised UGC procedure regarding online Anti-Ragging Undertaking and compliance.
4. **Office Record.**

डॉक्टर हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)
DOCTOR HARISINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR (M.P.)
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय A CENTRAL UNIVERSITY)



कुलानुशासक कार्यालय
OFFICE OF THE PROCTOR

दूरभाष क्र./Tel No. : 07582-265077

क्र.

दिनांक

पत्र क्रमांक: प्रॉक्टर/2026/1057 दिनांक: 23 सितम्बर, 2026

प्रति,
कुलसचिव,
डॉ. हरिसिंह गौर केन्द्रीय विश्वविद्यालय,
सागर (म.प्र.)

संदर्भ: विषय: यूजीसी से एंटी-रैगिंग के संबंध में प्राप्त परामर्श, दिनांक 22 सितंबर 2026 (मंगलवार), के संबंध में।

विषय: एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग एवं अनुपालन प्रस्तुत करने की संशोधित प्रक्रिया के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय एवं संदर्भित विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) के पत्र के परिप्रेक्ष्य में निम्नलिखित बिंदु सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक निर्देश हेतु प्रस्तुत हैं:

1. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) द्वारा विद्यार्थियों एवं उच्चतर शिक्षा संस्थानों द्वारा एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग एवं अनुपालन प्रस्तुत करने की प्रक्रिया के संबंध में संशोधित दिशा-निर्देश जारी किए गए हैं।
2. संशोधित प्रक्रिया का उद्देश्य कागज की बचत, पर्यावरण संरक्षण तथा संबंधित हितधारकों पर अनुपालन संबंधी भार को कम करना है।
3. UGC द्वारा उच्चतर शिक्षा संस्थानों को उक्त संशोधित प्रक्रिया को कड़ाई से अपनाने हेतु निर्देशित किया गया है तथा विशेष रूप से यह निर्देश दिया गया है कि विद्यार्थियों से एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग की हार्ड/मुद्रित प्रति अथवा शपथ-पत्र (Affidavit) प्राप्त न किया जाए।
4. अतः विद्यार्थियों द्वारा एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग ऑनलाइन आधिकारिक एंटी-रैगिंग पोर्टल www.antiragging.in के माध्यम से प्रस्तुत किया जाना है।
5. संशोधित UGC प्रक्रिया के अनुसार विश्वविद्यालय द्वारा विद्यार्थियों से हार्ड/मुद्रित रूप में अथवा शपथ-पत्र के माध्यम से प्रस्तुत एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग स्वीकार नहीं किया जाएगा।
6. अतः संशोधित प्रक्रिया को सभी संबंधित विभागों/स्कूलों/कार्यालयों में प्रसारित करते हुए प्रवेश प्रक्रिया एवं विद्यार्थी अनुपालन प्रक्रिया में सम्मिलित किया जाना उचित होगा, ताकि UGC के दिशा-निर्देशों का एकरूपता एवं कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जा सके।

7. संबंधित अधिकारियों को आवश्यक निर्देश जारी किए जाने का कष्ट करें, ताकि सभी विद्यार्थियों द्वारा निर्धारित ऑनलाइन प्रक्रिया का पालन सुनिश्चित किया जा सके तथा अपेक्षित अनुपालन UGC को निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार समय पर प्रस्तुत किया जा सके।

अतः उक्त पत्र सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक निर्देश हेतु प्रस्तुत है ।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार (एंटी-रैगिंग की संशोधित प्रक्रिया एवं पोस्टरों से संबंधित पत्र)

भवदीय,

R.Dw
23/9/26

(प्रो. रत्नेश दास)

मुख्य कुलानुशासक

डॉ. हरिसिंह गौर केंद्रीय विश्वविद्यालय,

सागर (म.प्र.)

प्रतिलिपि:

1. माननीय कुलपति जी के निजी सचिव – माननीय कुलपति जी के सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. प्रभारी, आई.टी. सेल – यह सुनिश्चित करने हेतु कि निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार आवश्यक अनुपालन विश्वविद्यालय के UGC एंटी-रैगिंग पोर्टल पर अनिवार्य रूप से अपलोड/प्रस्तुत किया जाए।
3. मुख्य समन्वयक, प्रवेश प्रकोष्ठ, 2026 – यह सुनिश्चित करने हेतु कि सभी संबंधित विभागों/अधिष्ठाताओं द्वारा एंटी-रैगिंग अंडरटेकिंग एवं अनुपालन संबंधी संशोधित UGC प्रक्रिया का कड़ाई से पालन किया जाए।
4. कार्यालयीन नस्ती।