



कमाक / डोआ / 2024 / 621

26 जून, 2024

प्रति,

समस्त अधिष्ठाता एवं विभागाध्यक्षगण
डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय,
सागर (म.प्र.)

विषय:- प्रवेश निरस्त उपरांत फीस वापसी की प्रक्रिया (SOP) जारी करने के संबंध में।

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयांतर्गत अवगत किया जाता है कि सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रवेश निरस्ती उपरांत शुल्क वापसी की प्रक्रिया एवं आवेदक द्वारा दिया जाने वाला आवेदन पत्र आवश्यक आगामी कार्यवाही हेतु संलग्न कर प्रेषित है।

अतः उक्त प्रक्रिया एवं आवेदन पत्र के माध्यम से ही सत्र 2024-25 में प्रवेश निरस्त उपरांत नियमानुसार शुल्क वापसी की कार्यवाही सुनिश्चित करें।

आदेशानुसार,

निराकाश
निदेशक 25/6/24

शैक्षणिक गतिविधियाँ

प्रतिलिपि:-

1. वित्ताधिकारी।
2. समन्वयक, प्रवेश प्रकोष्ठ।
3. प्रभारी, आई.टी. सेल।
4. कुलपतिजी के सचिव- माननीया कुलपतिजी को सूचनार्थ।
5. कुलसचिव जी के निज सहायक।
6. गार्ड फाईल।

संयुक्त कुलसचिव
28/6/24

संयुक्त कुलसचिव
शैक्षणिक गतिविधियाँ



SOP for Admission Fees Refund

1. As per the UGC letter No. D.O.No.F.2-71/2022(CPP-II) (C-114546) dated 12th June 2024; the last date of Admission will be formally notified by the Admission Cell.
2. The student will cancel his/her Admission on SAMARTH Portal.
3. The student will fill fees refund form and get it duly forwarded by HoD/Dean.
4. The Student will submit the Fees refund form along with printout of Admission cancellation on SAMARTH Portal to the Admission Cell.
5. The Admission Cell will check and confirm the cancellation of admission on SAMARTH Portal and determine the amount of fees to be refunded to the student as per the aforesaid UGC guidelines and forward the file to the Finance Section for further necessary action.
6. The Finance section will verify the amount of fees to be refunded to the student as per the aforesaid UGC guidelines and process the refund accordingly.



Admission Cancellation and Fees Refund Form

Name of Student

Father's Name.....

Registration/Application No

Programme Name

Reason for Cancellation

.....

Fees Amount Paid..... Transaction No

☐ Transaction Slip Enclosed

☐ Bank Account Details (Attach Bank Passbook copy)

Name of BankBranch

Name of Account Holder

Account No

IFSC Code

Email ID

Mobile No

Signature of the Candidate

Forwarded by
Dean/HoD

Remark of the Admission Cell